

**BORANG PERMOHONAN PELANJUTAN MASA BAGI PENGGUNAAN FASILITI  
FAKULTI ALAM BINA, UNIVERSITI MALAYA**

---

**A. MAKLUMAT PERMOHONAN**

1. Nama Pemohon: \_\_\_\_\_
2. Jawatan: \_\_\_\_\_
3. Jabatan: \_\_\_\_\_
4. Nombor Telefon: \_\_\_\_\_
5. Emel Rasmi: \_\_\_\_\_
6. Tarikh Penggunaan Fasiliti: \_\_\_\_\_
7. Masa Tambahan Dipohon: \_\_\_\_\_
8. Jenis Fasiliti: \_\_\_\_\_
  - Studio
  - Makmal
  - Bilik Kuliah
  - Lain-lain: \_\_\_\_\_

**B. TUJUAN PELANJUTAN**

Sila nyatakan alasan permohonan pelanjutan masa:

---

---

*(lampirkan senarai nama pelajar yang terlibat menggunakan fasiliti ini)*

**C. PENGESAHAN PEMOHON**

Saya mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan adalah benar. Saya memahami bahawa permohonan ini perlu dikemukakan sekurang-kurangnya tiga (3) hari sebelum tarikh penggunaan fasiliti.

Nama Pemohon: \_\_\_\_\_

Tandatangan: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

#### D. ULASAN KETUA JABATAN

Status Permohonan: Diperakukan / Tidak Diperakukan

Catatan:

---

---

Nama Ketua Jabatan: \_\_\_\_\_

Tandatangan: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

#### E. ULASAN DEKAN FAKULTI

Status Permohonan: Diluluskan / Tidak Diluluskan

Catatan:

---

---

Tandatangan: \_\_\_\_\_

Nama Dekan: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

#### Garis Panduan Permohonan Pelanjutan Masa

1. Semua permohonan pelanjutan masa penggunaan fasiliti hendaklah dikemukakan sekurang-kurangnya **tiga (3) hari bekerja** sebelum tarikh penggunaan.
2. Permohonan yang lewat tidak akan dipertimbangkan kecuali atas sebab-sebab khas yang munasabah.
3. Permohonan pelanjutan penggunaan fasiliti sehingga 24 jam adalah tidak dibenarkan kecuali atas budi bicara Dekan Fakulti.
4. Pentadbiran fakulti berhak untuk menolak permohonan sekiranya fasiliti telah ditempah oleh pihak lain atau atas sebab-sebab lain yang dianggap wajar.
5. Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar kepada pejabat pentadbiran fakulti untuk tindakan lanjut.
6. Permohonan pelanjutan ini hendaklah merujuk kepada Garis Panduan Dan Peraturan Penggunaan Kelas, Studio, Makmal Dan Ruang (FAB), Universiti Malaya (UM).

Disediakan oleh Dr. Nur Farhana Abdullah, Pengurus FAB

Diluluskan oleh Pengurusan pada 15 Januari 2025